

Guatemala 26 de febrero de 2021

Arquitecto

Breitner Gonzales

Director General de Patrimonio Cultural y Natural

Estimado Director:

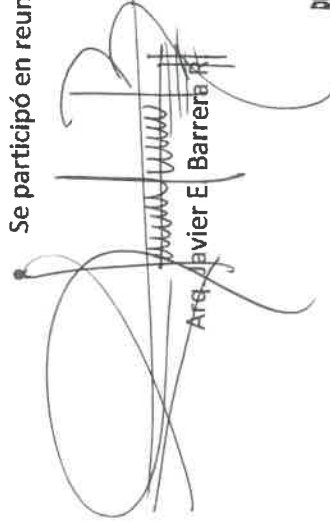
De la manera más atenta me dirijo a usted con le propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestaciones de servicios Profesionales Individuales en General, Número DGPCYN-029-186-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 99-2021**, correspondiente del 8 al 28 de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie 63B25AE8 número de DTE 2349223667.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS.

- Revisión y asesoría de proyectos técnicos en la Dirección Técnica del patrimonio.
- Apoyo en el departamento DECORBIC en la revisión de proyectos técnicos y formación de expedientes.
- Apoyo en las actividades solicitadas por la dirección técnica del Patrimonio.
- Asesoría en el guión para elaboración de video para conmemoración al aniversario No. 75 del IDAEH.

#### RESULTADOS OBTENIDOS.

- Se asesoró en proyectos técnicos de distintos departamentos de la dirección general de Patrimonio.
- Se asesoró los proyectos técnicos del departamento de DECORBIC.
- Se generaron diagramas de flujo para los procedimientos realizados dentro de la Dirección Técnica.
- Se realizó la plantilla para video de la conmemoración de los 75 años de IDAEH.
- Se participó en reuniones técnicas para la evaluación de distintos temas.



Arq. Javier E. Barrera



MGTR. ARQ. AMA CECILIA  
ZURITA FUENTES  
DIRECTORA TÉCNICA  
DEL IDAEH

DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL